



СУ „ДИМИТЪР ТАЛЕВ” – ГРАД ДОБРИЧ

Улица „Генерал Георги Попов” №16, тел.: 690-391, 690-392, 690-393, 690-390;
e-mail: dtalev@mail.bg; web: <http://www.sou-dtalev.info>

УТВЪРЖДАВАМ!
ДИРЕКТОР:
/ Весела Цанчева /



**СТРАТЕГИЯ
ЗА РАЗВИТИЕ НА
СУ „ДИМИТЪР ТАЛЕВ“
ДОБРИЧ**

2016 – 2020г.

Настоящата Стратегия е одобрена от Обществения съвет на 9.09.2016г. /съгласно чл. 269, ал. 1, т. 1/ и Приета от Педагогическия съвет на проведено заседание на 12.09.2016г. съгласно чл. 263, ал. 1, т. 1 на Закона за предучилищното и училищното образование/.

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Общи положения. Нормативна основа, статут	стр. 3
2. Анализ на състоянието на образователната институция и външната среда	стр. 4
3. Поемане на отговорност.	стр. 13
4. Мисия и визия	стр. 14
5. Цели и приоритети на развитието.	стр. 15
6. Дейности за постигане на целите	стр. 18
6.1. Административно-управленски дейности	стр. 18
6.2. Образователно-възпитателни дейности	стр. 18
6.3. Квалификационни дейности	стр. 18
6.4. Социално-битови и културни дейности	стр. 19
6.5. Финансово-отчетни дейности	стр. 19
7. Мерки и дейности за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система	стр. 19
7.1. Анализ на взетите мерки за намаляване броя на учениците, напускащи училище	стр. 19
7.2. Мерки и дейности за ограничаване броя на неизвинените отсъствия и за преодоляване отпадането от училище	стр. 20
8.Индикатори, критерии, показатели за измерване на резултатите	стр. 24
9. Ръководни принципи в дейността на училищната общност	стр. 31
10. Администриране	стр. 31
11. Финансиране и план	стр. 31
12. Обхват на стратегията	стр. 32
13.Оценка на стратегията	стр. 33

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Разработването на настоящата Стратегия за развитие е важна част от дейността на управленския екип на СУ „Димитър Талев“ - град Добрич. Тя е породена от значимата за нас цел-постигане на по-високи резултати в образователната дейност, за модернизиране на образованието, за още по-стриктно съблюдаване на правата на децата и възпитаването им в духа на националните ценности и етичните норми, ценностите на Европейския съюз. По своята същност Стратегията за развитие на нашето училище е предвиждане на очакван положителен резултат от общите усилия на екипа на цялото ни училище- децата и учениците, родителската общност, институциите и обществеността в град Добрич.

Разработването на тази Стратегия позволи да анализираме наличните вътрешни ресурси и взаимодействията на училището ни с външната среда, като по този начин извършихме преглед и оценка на съществуващите условия, стандарти и ценности, идентифицирахме недостатъците и потребностите, открийхме слабите места- и в този план набелязахме и възможностите, резервите, които можем да използваме. Събраната вътрешна и външна информация, която обсъдихме на работни срещи с преподавателите от трите Методически обединения, определи тенденциите в по-нататъшното ни развитие като значима за региона ни съвременна образователна институция.

Същност и необходимост на планирането на дейността:

Управленският екип на СУ „Димитър Талев“ осъзнава планирането на дейностите като необходимост от изключително важно значение, за да може точно да определим своите цели и приоритети, да използваме ефективно и ефикасно ресурсите за постигането им, както и базата за оценка на потребностите от такива, да поставим критерии за измерване на действително извършената работа, да привлечем колектива към работата, да насочим вниманието към върховите постижения и съответно към подобряване качеството на работа.

НОРМАТИВНА ОСНОВА НА НАСТОЯЩАТА СТРАТЕГИЯ СА:

1. Закон за предучилищното и училищно образование /ЗПУО/
2. Държавни образователни стандарти по чл.22 от ЗПУО
3. Наредба №5 за предучилищното образование от 3.06.2016г.
4. Националната стратегия за учене през целия живот за периода 2014 – 2020 година
5. Стратегията на Европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж, „Европа 2020”
6. Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот
7. Национална референтна рамка
8. Стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства
9. Национална програма за интеграция на деца със специални образователни потребности /Стандарт за приобщаващо образование/
10. Интегриран план за прилагане на Конвенцията на ООН за правата на детето 2006-2009
11. Съвместен меморандум по социално включване на Република България
12. Национална програма и план за по-пълно обхващане на учениците в задължителна училищна възраст
13. Национална стратегия за въвеждане на ИКТ в училищата
14. Стратегия за развитие на професионалното образование и обучение в РБългария за периода 2015-2020 г.
15. Национална програма за развитие на физическото възпитание и спорта
16. Регионални приоритети на средното образование- чл. 196. ЗПУО
17. Общински политики в средното образование- чл.197 от ЗПУО

18. Спецификата на конкретното училище от стандарта за институциите

СТАТУТ

Училище „Димитър Талев“ има 28-годишна история и е едно от най-големите средни училища в град Добрич. В него се обучават около 800 ученици от I до XII клас и 20 деца в една ППГ. В училището работят 64 педагогически и 18 непедагогически специалисти.

Съгласно промените в чл. Чл. 31.ал. 1 и 3, чл. 39, и чл. чл. 311, ал.2, от ЗПУО и възможността за училищна автономия при избора на наименование /чл.28,ал.2,/ – от 1.08.2016г. СОУ „Димитър Талев“ променя наименованието си като неспециализирано общинско училище, с наименованието Средно училище „Димитър Талев“. Профил „Технологичен“ с профилиращи предмети „Информационни технологии“, „Английски език“ и „География и икономика“ променят наименованията си съгласно Чл. 83. (3) от ЗПУО на „Софтуерни и хардуерни науки“.

Предимство на училището е целодневната организация на обучение, в която са сформирани 15 полуинтернатни групи от I до IV клас. За развитието на интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му /чл.5, ал.1/ в училището са сформирани клубове по интереси, работи се по национални и международни проекти, организират се разнообразни извънкласни дейности и инициативи. За постигане на целите си училището работи в партньорство с Училищно настоятелство, Ученически парламент и Синдикални организации към СБУ и „Промяна“, както и с органите на местната власт и неправителствени организации.

2. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО И ВЪНШНАТА СРЕДА

Анализът включва освен моментното състояние на СУ „Димитър Талев“ по основните приоритети, така и идентифицирането на слабите и силните страни, сравняване на данните в началото и края на предходния стратегически период. Той се извърши по основните компоненти: ученици; кадрови ресурс; учебно - възпитателен процес; учебно – техническа и материална база; финансиране; външни фактори и служи за по – добра преценка на ръководството при определяне на стратегическите цели.

СУ „Димитър Талев“ като всяко българското училище в настоящия момент се развива в условия на тежка икономическа, социална и политическа криза. Това неминуемо оставя своя отпечатък: увеличава се демографският срив; увеличава се демотивацията за учене, продължава тенденцията за спад на постиженията и влошаването на резултатите на българските ученици според международните изследвания.

Основните насоки на нашата работа в училище съответстват на насоките на МОН за:

- повишаване качеството на образованието и постиженията на учениците на НВО и ДЗИ чрез повишаване мотивацията на учениците и учителите и изграждане на вътрешнаучилищна система за мониторинг и контрол на постиженията както на учениците, така и на учителите;
- равен достъп до качествено образование на всички ученици независимо от техния етнически и социален статус и формиране на потребност от учене през целия живот;
- създаване на условия за прибиране и задържане на подлежащите в училище;
- повишаване квалификацията на учителите чрез създаване на ефективна система за кариерно развитие и участие в различни квалификационни форми според индивидуалните им потребности и области на познанието, с цел придобиване и развиване на ключови компетенции, които ще им помагат в ежедневните предизвикателства, с които се срещат в своята работа.

През предходния период екипът на СУ „Димитър Талев“ ясно осъзна приоритетите си, в резултат на което все повече добричката общественост ни припознава като сериозен конкурент на образователния пазар. Постигание е, че успяваме да съхраним позитивните оценки за усилията си.

Продължаваме с положителната промяна на материално-техническата ни база благодарение на силния управленски екип на училището, гравивната подкрепа на Училищното ни настоятелство, мотивиран и решителен колектив за подобряване условията за изява и развитие на учениците ни. Продължава подобряването на квалификационното равнище на 64-членния ни педагогически екип, съставен само от правоспособни специалисти, 14 от които с две висши образования, 3 - с I ПКС, 11 - с II ПКС, 3-ма с III ПКС, 14 - с IV ПКС и 15 - с V ПКС. Успешно се интегрираха новоназначените млади кадри.

Годините 2015 и 2016 са важни за образователната реформа в България - приет и обнародван е Нов закон за предучилищното и училищно образование. Новите предизвикателства пред традиционните образователни модели и традиционните форми на общуване са продиктувани от динамично променящите се обществени отношения и стремглавото навлизане на информационните и комуникационни технологии в човешкия живот. Единствен начин за справяне с предизвикателствата пред СУ „Димитър Талев“ е изграждането на автономни и инициативни личности, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи ключови компетентности, с нагласи за учене през целия живот, осъзнати за силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността. За тази цел училището прави своя избор да се развива като съвременна конкурентноспособна образователна институция, на която целите и резултатите от ученето са подчинени на новите образователни стандарти, обвързани с условията и процесите за тяхното постигане.

Ключовите компетентности, които учениците в СУ „Димитър Талев“ трябва да овладеят като комплекс от взаимосвързани знания, учения и нагласи или отношения, необходими за личностното им развитие и изграждането на активната им гражданска позиция /§ 1, т.12/, намират своето място в изучаването на общообразователната подготовка /чл. 77, (1) ЗПУО/. СУ „Димитър Талев“ предприема политики и мерки за подготовката на учениците за участие в социалния живот и пригодността им за реализация на пазара на труда в предлагания профил в областта на дигиталните компетентности и граждански компетентности в съответствие с Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот и Националната квалификационна рамка /чл.5 ЗПУО / чрез разширената и профилираната подготовка.

Образователната институция е изправена и пред друго предизвикателство - осигуряването на възможности за приобщаващото образование като неизменна част от правото на образование, като процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всяко дете и на всеки ученик и на разнообразието от потребности на всички деца и ученици. В контекста на приобщаващото образование СУ „Димитър Талев“ дава ясен знак за хуманизъм и толерантност /чл.3, ал.2, т.3 от ЗПУО/, тъй като в него се интегрират 33 ученици със специални образователни потребности /СОП/ от I до XII клас. Училището е от първите, започнали процес на интеграция на деца със СОП още през 1996 година. С тях работи екип от трима ресурсни учители, логопед и психолог.

Ярък пример за демократичния дух на образователната институция е приобщаването на родителите в училищния живот и привличането им като активни участници в образователния процес и разгръщането на възможностите им за граждански контрол чрез участие в Обществени съвети. В училището успешно функционира Училищно настоятелство, регистрирано през 1996 година по Закона за юридическите лица с нестопанска цел, а съдебната му регистрация е от 2001 година. От юни 2016 година към СУ „Димитър Талев“ функционира Обществен съвет. Училищният ученически съвет в СУ „Димитър Талев“ е форма за ученическо самоуправление, чрез която учениците участват в обсъждането при решаването на въпроси, засягащи училищния живот и училищната

общност и дават мнения и предложения за училищните дейности, включително за избираемите часове в училищния учебен план. Училищното ръководство съдейства на учениците от Училищния ученически съвет да получават подкрепа и от органите на местно самоуправление при техни инициативи, свързани с живота на общността. Най-често тези инициативи засягат тяхното гражданско самосъзнание и здравно възпитание, екологичната култура и преодоляването на агресията и насилието сред младите хора.

Автономията на училището /чл.3, ал.2, т.10 и чл.28, ал.2 ЗПУО/ да разработва училищни учебни планове, учебни програми за разширена и допълнителна подготовка, както и да разпределя учебната програма в рамките на съответния етап в зависимост от потребностите на учениците е истинско предизвикателство, носещо след себе си и свобода, и отговорност, защото резултатите от избора стават известни след години. В този контекст училището поема предизвикателството да разработва интердисциплинарни учебни програми, свързани с природните и обществени науки, новите технологии и чуждите езици, в резултат на които да се подобрят резултатите от ученето по съответните учебни предмети.

Важен фактор за гаранция на качествено образование е непрекъснатото повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и превръщането ѝ не само в право, но и в задължение /чл.219, ал.1, т.5 и ал.2, т.4 от ЗПУО/. В СУ „Димитър Талев“ квалификацията и кариерното развитие на педагогическите специалисти се реализира чрез обучения по специализирани международни и национални програми и повишаване на компетентностите на конкретния педагогически специалист. В съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност се търси път за професионалното му развитие, адекватно на националната, регионалната, общинската и училищната политика. То е насочено и към напредъка на децата и учениците. Очакванията са тези политики и мерки за кариерно развитие на педагогическите специалисти да благоприятстват атестацията им като оценка на съответствието на дейността им с постигнатите резултати. Гаранция за добро управление е и умението за управление на делегиран бюджет и осигуряване алтернативни източници на финансиране, което училищното ръководство поставя като една от приоритетните си оперативни задачи.

СУ „Димитър Талев“ предприема необходимите политики и мерки за повишаване качеството в образователната институция ;

Повишава се необходимостта от гражданско участие и предстои училището да разработва програми в разширената подготовка по гражданско, здравно и екологично образование, в които да се изучават интегрирано учебни предмети от областта на глобалното, гражданското, здравното образование, предприемачеството, управлението на личните финанси и програмирането, защитата на родината, населението и околната среда, както и такива, които формират национално самочувствие, патриотичен дух и родолюбие.;

Повишават се възможностите за участие в европейски проекти и програми и намиране на алтернативни източници на финансиране;

По отношение на системата на предучилищното образование:

- ✓ Процесът на предучилищното образование е подчинен на прилагането на програмната система като част от стратегията за развитието на училището, която се приема с решение на педагогическия съвет.
- ✓ Програмната система е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на общата цел.
- ✓ Създадени са условия за придобиването на компетентностите по всяко от образователните направления по чл. 28, ал. 2 от наредба №5.
- ✓ Програмната система е съобразена със спецификата на училището и ППГ и съответства на интересите, възможностите и възрастовите характеристики на децата

По отношение на системата на училищното образование:

- ✓ Независимо, че в СУ „Димитър Талев“ няма отпаднали ученици и не са налице всички характеристики, залегнали в Стратегията за превенция и намаляване дела на отпадащите и преждевременно напусналите образователната система /2013-2020/, чл. 263, ал. 1, т. 8 от ЗПУО вменява задължения на Педагогическия съвет да изработи и приеме Програма за преодоляване на тенденцията в национален план за ранно напускане на учениците от училище и да се поставят приоритети, свързани с превенция от отпадане на учениците в задължителна училищна възраст/;
- ✓ Ниска мотивация за учене. /Управлението на системата се насочва към потребностите на ученика и неговата мотивация за учене и приемане на мерки за повишаване качеството на образованието - чл. 263, ал. 1, т. 7 от ЗПУО/;
- ✓ Приоритет на реформата е ориентираност към интереса и към мотивацията на детето и на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика /чл. 3, ал.2, т.3 от ЗПУО/;
- ✓ Преодоляване на пречките пред ученето /чл.3, ал.2, т.3 ЗПУО/ Програма за равен достъп до качествено образование и приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.; чл. 263, ал. 1, т. 9 от ЗПУО/;
- ✓ В програмата са залегнали и принципите за хуманизъм и толерантност /чл.3 от ЗПУО/ равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното и училищното образование;
- ✓ Приоритет в училищната политика е усвояването на българския книжовен език /Глава втора от ЗПУО/. За постигане на целите, свързани с изискванията към устната и към писмената реч при усвояването на българския език, училището изработва Стратегия за повишаване на грамотността;
- ✓ Иновативността и ефективността в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обосновааност и прогнозиране на резултатите от иновациите; /ЗПУО – чл. 3, ал.2, т. 6, 7 и 8., залегнала изцяло в политиката за високо качество на резултатите от обучението по всички учебни предмети. Новите тъч дисплеи чрез софтуера MozaBOOK, терминалните решения в кабинетите по ИТ и клубовете по интереси правят възможен интерактивния образователен процес в училището;
- ✓ Прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на предучилищното и училищното образование са ръководните начала за ефективното управление на образователната институция;
- ✓ Автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация;
- ✓ Интегритет на науките по чл.76, ал.,т.5 – изучаване на учебни предмети от областта на глобалното, гражданското, здравното и интеркултурното образование, предприемачеството, управлението на личните финанси и програмирането, защитата на родината, населението и околната среда.чл.76, ал.5 ЗПУО.

SWOT анализ

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
I.УЧЕНИЦИ	
силните страни	слабите страни
1. Възможност за прием в подготовителни групи и училищно обучение от I до XII клас;	1. Недобра държавна политика в областта на образованието;

<p>2. Целодневно обучение за ученици от първи до четвърти клас;</p> <p>3. Интегриране на деца и ученици със СОП и работа с тях по индивидуални образователни програми;</p> <p>4. Реализиране на държавния план – прием след седми клас- паралелка с интензивно изучаване на английски език;</p> <p>5. Училището има 800 ученици – 1 гр. ППГ, 15 паралелки в начален етап, 9 паралелки в прогимназиален етап, 8 паралелки в гимназиален етап;</p> <p>6. Няма отпаднали или повтарящи ученици;</p> <p>7. Учениците имат възможност за участие в извънкласни дейности и клубове;</p> <p>8. Учениците от училището участват активно в проекти и инициативи, организирани от общината и областта;</p> <p>9. Добри традиции в чуждоезиковото и профилирано обучение;</p> <p>10. Работа по европейски проекти, предоставяща възможности за допълнително финансиране, участие на ученици и учители в работни срещи в училища от други европейски страни, усъвършенстване на комуникативните умения на английски и немски език, разнообразяване на училищния живот;</p> <p>11. Ученическо самоуправление- действащ Ученически съвет;</p>	<p>2. Нисък единен разходен стандарт за издръжка на един ученик;</p> <p>3. Нисък социален статус на учениците;</p> <p>4. Наличие на малък брой деца в ППГ, които не владеят в достатъчна степен български език.</p>
---	---

Приемът в първи клас става със заявление, подадено от родителите, като предимство имат деца, чиито по-големи братя и сестри са ученици в училище.

Приемът след седми и след осми клас се извършва съгласно утвърдения държавен прием- една паралелка след седми клас с профил “Информационни технологии“ със засилено изучаване на английски език, успяхме да реализираме и общообразователна паралелка след осми клас.

Пътуващи ученици- трима;

Отпаднали- няма;

Преместените в други училища са направили това по желание на своите родители, като почти при всички причината е смяната на местоживеенето;

Наказанията, наложени от ПС през миналата учебна година са предупреждение за преместване и полагане на общественополезен труд в полза на училището, наложени са и наказания“забележка“ от директора;

Повтарящи ученици няма;

Децата и учениците със СОП са обхванати за допълнителна работа от двама ресурсни учители и един психолог по проект"Подкрепа за равен достъп и личностно развитие".

II. КАДРОВИ РЕСУРСИ

силните страни	слабите страни
<p>1. Изграден екип от квалифицирани и мотивирани педагогически кадри;</p> <p>2. Наличие на 64-членен педагогически състав, съставен само от правоспособни специалисти, 14 от които с две висши образования, 3 - с I ПКС, 11 - с II ПКС , 3-ма с III ПКС, 14 - с IV ПКС и 15 - с V ПКС.</p> <p>3. Наличие на стремеж за повишаване на</p>	<p>1. Увеличаване на средната възраст на учителския екип;</p> <p>2. Недостатъчно ефективно използване на придобитите ИТ- компетентности на част от преподавателите за прилагане на новите технологии и методи за учене в образователно-възпитателния процес;</p> <p>3. Трудност при осигуряване заместване на</p>

<p>квалификацията на учителите; 4. Различен възрастов състав на педагогическия персонал; 5. Работеща и ефективна вътрешна нормативна уредба; 6. Наличие на психолог, логопед и 3-ма ресурсни учители; 7. Наличие на 18 служители административно-помощен персонал.</p>	<p>дългосрочно отсъстващи учители;</p>
<p>Училищното ръководство ежегодно мотивира преподавателите за включване в различни курсове и обучения за повишаване на квалификацията с цел да се отговори на предизвикателствата на новите тенденции и особеностите на образователните потребности към настоящия момент.</p>	
<p>III. ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛЕН ПРОЦЕС</p>	
<p>силните страни</p>	<p>слабите страни</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Гарантирана приемственост на учениците: подготвителна група - начален етап - прогимназиален етап – гимназиален етап; 2. Единна културно-образователна среда на обучение и възпитание, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на училищната образователна политика и общокултурното-езиково пространство; 3. Реализиране на държавния план – прием – след седми клас- паралелка с интензивно изучаване на английски език-профил Технологичен- Информационни технологии; 4. Високи резултати на ДЗИ и НВО на национално ниво; 5. Мн. добри резултати на учениците на конкурси, олимпиади и състезания; 6. Висок процент приети ученици в професионални и общообразователни училища след седми клас и ВУЗ; 7. Осигурен широк спектър от извънкласни и извънучилищни дейности; 8. Осигурена стабилност, ред и защита на децата в училището; 9. Висока пълняемост на паралелките; 10. Актуални профили, които са желани и търсени на пазара на труда; 11. Голяма част от завършилите ученици се реализират успешно на пазара на труда; 12. Традиции в чуждоезиковото и профилирано обучение, което подпомага и работата по международните проекти; 13. Целенасочена допълнителна работа за развиване заложбите и способностите на учениците; 14. Взаимоотношения „учител-ученик” - белязани с активност, доверие, подкрепа и добронамерена критика; 15. Утвърждаване на училището като водещо в областта по отношение качеството на образователно-възпитателния процес и реализация на пазара на труда; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Силно ограничени собствени приходи; 2. Демографски срив – намаляване броя на децата, подлежащи на задължително обучение; 3. Голям процент семейства с нисък социален статус, ниско образователно равнище, различни традиции и култура; езикови трудности; 4. Част от учениците напускат училище поради преместване на семействата им в чужбина или смяна на местоживеене; 5. Недостатъчна работа с талантливите деца; 6. Училището не разполага с актова зала;

Училищният учебен план, отчитайки спецификата на образователния пазар в града и региона, маркира приоритетните дейности, които осигуряват качествен образователно-възпитателен процес, творческа среда за развитие на индивидуалните заложби и успешната реализация на зрелостниците; привличането на родителите като активна страна в училищния живот; създаване на възможности за разгръщане потенциала на всеки преподавател и повишаване на квалификацията му; активно присъствие на училищната институция в културния живот на града; осъществяване на съвместни дейности с местни НПО, отразяване на постиженията в интернет-пространството и в местните медии.

Преподавателският екип полага усилия за свеждане до минимум на неизвинените отсъствия от учебни занятия. Работи активно за личностното развитие на учениците- възпитаването и израстването им като високо етични хора със стабилни образователни компетенции, осигуряващи им възможност за активна гражданска позиция и професионална реализация, достойни граждани на Обединена Европа.

IV.УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКА И МАТЕРИАЛНА БАЗА

силните страни	слабите страни
<ol style="list-style-type: none"> 1. Материално-техническа база, отговаряща на съвременните изисквания, изградена вследствие работа по проекти и дарения; 2. Модерна ИКТ среда, три компютърни кабинета, 22 терминални устройства, 21 кабинета с мултимедия и 14 интерактивни дъски, интернет достъп във всяка класна стая, два ресурсни кабинета, предстои закупуването на нови интерактивни дъски и проектори, компютри за кабинетите и класните стаи; 3. Училищна библиотека; 4. Изграден и работещ сайт на училището; 5. Ученическа трапезария и бюфет; 6. Неограничен достъп до интернет за ученици и учители; 7. Добре оборудвани физкултурни салони и игрища в двора на училището; 8. Обособена зелена площадка с уреди за игри на по-малките ученици и английски двор с пейки за отпих и кът за тихи игри; 9. Спортна площадка с фитнес уреди за игра на открито. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Недостатъчен брой помещения за класни стаи, както и за провеждане на извънкласни дейности; 2. Недостатъчен финансов ресурс за осъществяване на идеите на училищния екип за модернизиране на всички стаи на 3 и 4 етаж в училище.

Използвайки наличните финансови ресурси и възникналите възможности, Училищното ръководство непрекъснато обогатява и модернизира МТБ, за да има оптимални условия за реализиране на урочна дейност, в която се прилагат съвременни интерактивни подходи, провокиращи мотивацията за учене и повишаващи резултатите на учениците.

V.ФИНАНСИРАНЕ

силните страни	слабите страни
<ol style="list-style-type: none"> 1. Добро управление на финансовите средства в условията на делегирани бюджети; 2. Усвояване на средства по Национални програми и международни проекти; 3. Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, работно облекло и СБКО на персонала, ученически стипендии и издръжка на училището; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Законодателни норми, които не отразяват настоящата реална ситуация; 2. Нарастване на административните изисквания към училището от страна на МОН и други институции

Възможности за допълнително финансиране са проектите и програмите, по които училището ни работи , както и съвместната работа с Училищното настоятелство, по чиято инициатива се осъществяват дарителски кампании, в т. ч. и годишния благотворителен бал, средствата от които се

използват за поддържане и подобряване на МТБ.

VI. ВЪНШНИ ФАКТОРИ

силните страни	слабите страни
<ol style="list-style-type: none">1. Работа по различни национални и европейски проекти;2. Поддържане на близки контакти с родителите и ефективна комуникация-реализирани срещи във Втория час на класа, електронен дневник, участие в училищни мероприятия;3. Действащо Училищно настоятелство и новосформиран Обществен съвет;4. Сътрудничество с неправителствени организации;5. Взаимодействие с родителската общност;6. Отлично взаимодействие и работа с общинската администрация;7. Партньорство с местния бизнес;8. Взаимодействие с Дирекция „Социално подпомагане“;9. Общинска комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни и други институции;10. Поддържане на интернет страница на училището с възможности за поставяне на въпроси, даване на мнения и предложения, публикуване на вътрешно-училищни нормативни документи.	<ol style="list-style-type: none">1. Трудно осъществяване на комуникация между учители и родители на ученици от малцинствен произход.2. Недостатъчна ангажираност от страна на родителите /особено на учениците от прогимназиален и гимназиален етап/ за участие във вътрешноучилищния живот;3. Недостатъчна и неефективна обратна връзка от част от родителите;4. Негативно отношение на обществото към образованието;5. Законодателни норми, които не отразяват настоящата реална ситуация;
<p>Израстването на голяма част от учениците в непълна семейна среда, в т.ч. и в семейства на роднини в условията на криза в социалния и обществен живот, неизбежно дава отражение във възпитанието и развитието на младите хора. За да отговори на потребностите на децата и учениците, педагогическият колектив съдейства активно за осъществяване на съвместни дейности с различни помощни, здравни, културни институции и организации, организира тренинги с родители, реализира проекти. В процес на изграждане са кътове за общуване, които да се ползват от училищната ни общност при изпълнение на целите и задачите в тази насока.</p>	

ПОЕМАНЕ НА ОТГОВОРНОСТ

Нуждата от актуализацията на четиригодишната Стратегия за развитие на СУ „Д.Талев“ /чл.263, ал.1, т.1 от ЗПУО/ за периода 2016-2020 г. е продиктувана от промените в страната ни в образователната политика след влизане в сила на Новия ЗПУО и Държавните образователни стандарти. Тя е изготвена от ръководния екип на училището и е съобразена с националната и регионална политика в сферата на образованието. Нашите приоритети отчитат специфичните особености и традиции на училищната образователна среда и представят нашите виждания за качествено образование според Стандарта за управлението на качеството в институциите /чл.22, ал.2, т.15 от ЗПУО/ и образователните принципи и цели, заложен в текстовете на ЗПУО /чл.3 и чл. 5 от ЗПУО/.

Нашият екип поема отговорност да провежда училищна политика на партньорство в образователния процес, в която водеща роля имат учениците и учителите, директорът и другите педагогически специалисти, както и родителите като заинтересовани страни. /2, ал.2 и 4 от ЗПУО/

Всяка концепция на СУ „Д. Талев“ е била, е и ще бъде основана на разбирането, че главна ценност в образователната система е детето (ученикът). Интересите на останалите участници в образователния процес – учители, родители, институции следва да бъдат

подчинени на основната цел – осигуряване на равен достъп и качествено образование за нашите деца.

В нашето училище се стремим да осигурим интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му чрез ранно откриване на заложбите и способностите му./чл.5, ал.1, т.5. от ЗПУО/ в условията на пълна прозрачност и публичност.

Задачата на настоящата стратегия е да формулира училищните ни цели за развитие през предстоящия, 4-годишен период и да очертае основните мерки за тяхното постигане и няма амбицията да даде готови решения на всички възможни проблеми, с които ще се сблъска училището ни през следващата година. Тя се опитва да дефинира и изведе на преден план онези проблеми, чието разрешаване е от съществено значение за превръщането на СУ „Д.Талев” в още по-модерно, достъпно и предлагашо висококачествени образователни услуги. На основата на идентифицираните проблеми концепцията разработва конкретни мерки, като предвижда срокове за тяхното реализиране и съответно ресурсно и нормативно осигуряване.

4. МИСИЯ И ВИЗИЯ

МИСИЯ

1.Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с изискванията на ЗПУО и „Европа 2020“, както и на всички поднормативни актове, за да отговорим на предизвикателствата на времето, в което живеем.

2.Осигуряване на всеки ученик на висока степен на функционална грамотност в областта на чуждоезиковите комуникационни компетентности в партньорство с Асоциацията на Кеймбридж училищата в България.

3. Придобиване на солидни знания при изучаване на информационните технологии и тяхното практическо приложение в целия образователен процес.

4.Спечелване и успешна реализация на различни национални и международни проекти.

5. Изграждане на стабилни партньорства и на взаимоотношения на толерантност и разбирателство.

6. Възпитаване и изграждане на необходимите социални умения у младите хора за общуване и правилно поведение в обществото.

7. Да изградим личности, възпитани в дух на родолюбие и патриотизъм, с модерно виждане за света и с висока степен на конкурентоспособност, родолюбци и европейци.

8. Развиване и поддържане на физическата дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот.

ВИЗИЯ

1. СУ „Димитър Талев“ пази своя облик и традиции. То се развива като училище с три етапа на обучение и с група за предучилищна подготовка (5 – 6г.):

- начален етап: 1. – 4. клас;

- прогимназиален етап: 5. – 7. клас, съгласно новата образователна структура;

- гимназиален етап: 8.12. клас.

2. Постигането на качествен образователен процес се реализира с помощта на висококвалифицирани педагози, които имат съвременен мислене и могат успешно да приложат стандартите на новия ЗПУО.

3. С автономията, която ни позволява новият ЗПУО, ние ще разработим съвременни програми за избираеми форми и извънкласни дейности за придобиване на компетентности в съответствие с потребностите и интересите на учениците.

4. Ще приложим различните форми на обучение, заложен в новия ЗПУО – самостоятелна, индивидуална, дистанционна и комбинирана, с цел да отговорим на потребностите и да дадем достъп до образование, както и за да предотвратим преждевременно отпадане и ранно напускане на училище.

5. Ще продължим да изграждаме и модернизираме учебната и спортната база за постигане на заложените в нашата мисия приоритети.

6. С цел да отговорим на изискванията за създаване на приобщаващо и подкрепящо образование, ще осигурим екип от висококвалифицирани специалисти: психолог, ресурсен учител, логопед, екип, който ще направи оценка и ще осъществи допълнителна подкрепа на деца и ученици, имащи необходимост от приобщаване и социализация.

7. Ще се ръководим от Етичен кодекс на училищната общност, в създаването на който участват ПС, Общественият съвет и Училищният ученически съвет.

8. Ще продължим да осъществяваме целодневна организация на учебния процес като инструмент за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката, за развиване на таланти и удовлетворяване на потребности и интереси.

9. Ще продължим да работим активно по програма „Еразъм +“ на Европейския съюз, като създадем цялостна организация, в която ще бъдат включени ученици и техните семейства, педагози, представители на Обществения съвети на местните общности.

10. В следващия 4-годишен период ще продължим да изграждаме навици за здравословен начин на живот, като запазим целодневната медицинска грижа, както и традиционните форми на предходните проекти: „Училищен плод“, „Moveweek“, както и ще се включим в нови такива.

11. Ще продължим да обогатяваме книжното богатство на нашата библиотека, за да я превърнем в любимо място.

12. За да възпитаваме и изграждаме дух на родолюбие, ще задълбочим и разширим инициативите, свързани с миналото и фолклорните традиции на Добруджа и България.

5. ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ В РАЗВИТИЕТО

ГЛАВНА ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

- Издигане на качеството на процеса на обучение за постигане на ДОС;
- Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност;
- Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията, формиране на различни компетенции по различните учебни предмети и развитие на умения за учене през целия живот;
- Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за обучение чрез активни дейности;
- Използване на различни форми за мотивиране на персонала;
- Обогатяване на материалната база, разширяване на сградния фонд и допълнително финансиране.

ЦЕЛИ:

- Високо развитие на: родноезиковата подготовка, чуждоезиковата подготовка, подготовката в областта на информационните технологии и подготовката по всички други предмети;
- Формиращо оценяване и самооценяване;

- Обучение в сътрудничество между основните партньори в училищната общност – ученици, учители и родители;
- Висок професионализъм на педагогическия екип;
- Ефективна управленска дейност;
- Добро взаимодействие със социалната среда и държавните и обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора;
- Продължаване, обогатяване и утвърждаване на традиции и ритуали в училищния живот.

ПРИОРИТЕТИ:

1. Поддържане на високо качество и ефективност на учебно-възпитателния процес в съответствие с изискванията на ДОС и стратегията на МОН за развитие на образованието в Република България за отваряне на европейското образование към света; подобряване нивото на мотивираност и активност чрез системно използване на иновационни модели на обучение и творческо преподаване; професионалната подготовка, компетентност и квалификация на екипа; привличане и резултатно приобщаване към пълноценно партньорство на семействата и родителската общност.
2. Осигуряване за всеки ученик висока степен на функционална грамотност в областта на ИТ и чуждоезикова комуникативна компетентност;
3. Изграждане на естетически усет към заобикалящата среда; подобряване на съвместната ни работа с културни, научни, стопански и нестопански организации, с партньорите и медиите;
4. Развиване и поддържане на физическа работоспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот; ефикасно интегриране в общоучилищния живот; разнообразяване и обогатяване на възможностите за професионално и личностно израстване, изява, комуникация и реализация на училищните общности;
5. Модернизиране на материалната база. Ефективна, системна, обективна и целенасочена мениджърска и контролно-помощна дейност, ефикасно и перспективно инвестиране на финансовите ресурси за: мотивиране и стимулиране на човешките ресурси; обезпечаване на учебно-възпитателния процес; хигиенизиране и модернизиране на условията за обучение, творчество, развитие, възпитание и труд; опазването, обогатяване и използване на материално-техническата база; дейностите по спечелените проекти.
6. Постигане на оптимално съответствие между възможностите на учениците ни в IV, VII и XII клас, текущите и годишните (срочни) им оценки и резултатите им от националното външно оценяване; покриване на държавните образователни изисквания и на изпитите (за завършване на основно образование и държавните зрелостни изпити) от всички наши седмокласници и дванадесетокласници още на първата редовна сесия; осъществяване на оптимален прием за следващите учебни години; пълноценна реализация на завършилите VII, VIII и XII клас, като се цели постигане на високи резултати на НВО и ДЗИ.

ПОДЦЕЛИ:

1. Поддържане на високо качество и ефективност на учебно-възпитателния процес.
 - повишаване ефективността на учебно-възпитателната работа чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване професионалната компетентност и квалификация на педагогическите кадри;
 - Създаване на адекватна организация за избягване на свободни часове за учениците;
 - Участие на учениците в учебни дейности, повишаващи мотивацията за учене.

Очаквани резултати: Покриване на ДОС от учениците при външно оценяване. Участие и класиране на ученици в олимпиади, различни видове състезания

2. Обучение на учениците за работа с компютър в рамките на учебните часове и ползването му като работен инструмент. Обучение по чужд език за учениците от подготвителен до VIII клас в съответствие с документите на МОН.

- Поддържане на съществуващата информационна мрежа и електронен дневник на сайта на училището;
- Изграждане и развиване у децата на желание за учене и общуване на чужд език като гаранция за устойчивост на усвояването на чужди езици в основната степен на училището, в т. ч. и изграждане на клубове, работещи по системата на Кеймбридж училищата;
- Създаване на навици за самостоятелност, самоконтрол и самооценка на собствените постижения по езика;
- Развиване на способности и интереси на учениците като условие за разширяване на техния кръгзор и ориентацията им в съвременния свят.

Очаквани резултати: Учениците ще бъдат подготвени за успешна реализация в информационното общество като основна предпоставка за бъдещо професионално развитие. Ще бъде изграден траен интерес и положително отношение към изучаването на чужди езици и опознаването на други народи; техния бит и култура, модели на поведение и ценностни системи.

3. Естетическото възпитание - път към повишаване на духовната култура на подрастващите.

- изграждане на система от символи и ритуали за засилване усещането за принадлежност към училището;
- интегрирано обучение на деца със специални образователни потребности или хронични заболявания;
- развитие на традициите за творчески дейности в училище чрез работа в извънкласни форми;
- привличане на учениците за участие в конкурси, поощряващи творческата им дейност;
- превръщането на училището в желана територия на учениците чрез подпомагане и утвърждаване на ученическите органи на самоуправление и ежегодно провеждане на Дни на ученическото самоуправление и Дни на отворени врати;

Очаквани резултати: Да изградим у децата един толерантен и позитивен модел на общуване с връстниците, семейството и природата.

4. Физическото възпитание да позволи учениците да разбират спорта и физическите упражнения като източник на удоволствие, грижа за тялото и духа, като път и средство за преодоляване на опасности като дрогата и скуката.

- повишаване качеството на обучение и възпитание за формиране на качествени знания, двигателна и здравна култура;
- формиране на позитивно отношение към двигателната активност, умения за групови взаимодействия и насърчаване на ежедневния спорт;
- оптимизиране и обогатяване формите за организиран спорт, туризъм и отдих;

Очаквани резултати: В свободното време учениците да си изберат един от спортовете, развивани в училище, и да се изявяват на ученически игри.

5. Модернизиране на материално-техническата база, изграждане на привлекателен облик на училището

- обновяване, саниране, поддържане на недвижимото имущество за създаване на условия за нормална трудова дейност на учители и ученици;
- модернизиране на материалната база, набавяне на помощни и нагледни средства, обновяване на учебно-техническото оборудване;
- обособяване на занимални, места за отдих, центрове по интереси;
- озеленяване, оформяне двора на учебното заведение, обновяване и поддръжка на спортни съоръжения;

Очаквани резултати: Създаване на привлекателна обкръжаваща среда с модерна визия за по-пълноценно протичане на учебния процес.

6. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

6.1.Административно-управленска дейност:

Разпределение на изпълнението на заложените стратегически цели в годишен план за дейността. Определяне на конкретни срокове, задължения и отговорности по реализацията им. Докладване на резултатите.

- Повишаване ефективността на контролната дейност – педагогически контрол, административен контрол.
- Разпределение на учебния материал, утвърждаване на учебни планове.
- Избор на учебници, учебно помощна литература, учебни пособия и други информационни средства.
- Създаване на екип за мотивиране на персонала на учебното заведение с цел издигане на рейтинга.
- Работа на училищното ръководство и педагогическата колегия в посока на повишаване на инициативността от страна на родителите за участие във вътрешно-училищния живот и мотивиране заинтересоваността им.
- Разработване на критерии за оценка труда на преподавателите в рамките на училището и толериране стремежа към реализация и кариера в рамките на училището.

6.2.Образователно-възпитателна дейност:

- Провеждане на дни на отворени врати.
- Прилагане на иновационни технологии от квалифицирани преподаватели, чрез разчупване рамките на стандартната класно-урочна система с нови методи и форми и прилагане на интерактивно обучение , и иновации.
- Обособяване на училището като център на социални и културни изяви, разширяване връзките с околната среда.
- Планиране разширяването на връзките с културните институции в града за формиране гражданско възпитание у учениците.
- Отбелязване на годишнини, официални празници, посещения на културни институти.
- Обсъждане на здравословното състояние на учениците. Обсъждане проблеми на възпитателната работа.

6.3.Квалификационна дейност:

- Повишаване на квалификацията на преподавателският състав, чрез осигуряване условия за участие във вътрешно-квалификационна дейност, осигуряваща необходимата педагогическа и методическа култура и подготовка на педагозите;
- Самоквалификация по приоритети от педагогическата колегия за повишаване на конкурентноспособността и професионалното самочувствие;
- Планиране на семинари за повишаване квалификацията на учителите за обогатяване формите на вътрешна и външна квалификация;
- Включване в Училищния годишен план за повишаване на квалификацията,финансиран със средства от бюджета на училището.

6.4.Социално битова и културна дейност:

- Модернизиране на материално-техническата база чрез извършване на основни и текущи ремонти, закупуване на техника и материали.
- Реализиране в училището на дейности, свързани с превенцията на противообществените прояви посредством ефективно организиране на извънкласната и извънучилищната дейност;
- Планиране честване на национални, общоградски и вътрешноучилищни празници и мотивиране участието в тях
- Стимулиране участието на децата и учениците в пресъздаването на традиции и

- обичаи с цел изграждане у тях на нравствени и естетически ценности;
- Осигуряване на безопасна и здравословна социална и физическа среда за ученици и учители.
- Подобряване на физическото развитие и дееспособността на учащите се.

6.5. Финансово-отчетни дейности:

- Подобряване на дейностите по финансово осигуряване на училището за реализиране стратегическите цели, като се залагат приходи от бюджета на общината, така и от собствени средства, осигурени от извършване на допълнителни дейности и от дарения.
- Подобряване процеса на бюджетиране, като се въведат механизми за икономично, ефективно и ефикасно разходване на ресурсите;
- Използване на извънбюджетните средства за дофинансиране на дейностите по реализиране на стратегията, участие в целеви програми.
- Въвеждане на политики и процедури за опазване на собствеността и активите на учебното заведение.

7. МЕРКИ И ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА НАМАЛЯВАНЕ ДЕЛА НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННО НАПУСНАЛИТЕ ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА 2016-2020Г.

7.1 Анализ на взетите мерки от ръководството за намаляване броя на учениците, напускащи училището

През 2016/2017 учебна година в СОУ „Димитър Талев“ се работи по:

- ✓ Училищен правилник;
- ✓ Правилник за вътрешния трудов ред;
- ✓ Механизъм за противодействие на тормоза.

Набелязани са:

- Мерки за преодоляване броя на неизвинените отсъствия.

Открит е:

- Регистър за вписване на учениците в риск от отпадане.

Има действащ:

- ✓ Координационен съвет за превенция и противодействие на тормоза;
- ✓ УКБППМН;
- ✓ Методично обединение „Класни ръководители“.

В помощ на класните ръководители работят:

- Екип от медиатори с учениците от I до XII клас;
- Вътрешноучилищен екип от психолог и трима ресурсни учители за

обхващане на учениците със СОП. Специалистите реализират корекционни програми с учениците, допускащи неизвинени отсъствия, консултират родителите/настойниците/им, работят съвместно с класните ръководители за превенция на негативните прояви и безпричинни отсъствия от училище.

Класните ръководители осъществяват строг контрол при приемането на медицинските бележки за извиняване на отсъствията и изискват информация, че родителят е в течение на направените отсъствия.

Това се осъществява чрез:

- ✓ нова система за достъпа на пропускателния режим в училище;
- ✓ електронния дневник;
- ✓ заверка на медицинската бележка чрез подпис;
- ✓ разговор с родител.

Провеждат беседи, осъществяват разговори с учениците, допускащи неизвинени отсъствия.

Класните ръководители подават ежемесечно информация за броя на отсъствията в паралелките и причините за допускането им.

При наличие на повече от 5 неизвинени отсъствия класните ръководители подават доклад до Директора. Училището информира службата за „Социално подпомагане“ и РУО на МОН. Провеждат индивидуални срещи с родители/настойници/ в рамките на втория час на класа и приемното си време. Предлагат за обсъждане на заседания на ПС поведението на ученици, правят предложения за налагане на наказания.

Училищното ръководство търси съдействие и работи успешно с местните институции „Закрила на детето“, Детска педагогическа стая. Осигурява възможности за извънкласни дейности и търси нови форми, удовлетворяващи интересите на учениците и осигуряващи им пълноценно използване на свободното време. Предлага на класните ръководители програми на РЗИ, Културни институции и местни спортни бази за разнообразяване на училищния живот.

Постоянно се обновява и училищната база - предпоставка за превръщането на училището в желана територия за учениците.

Ръководството и педагогическият колектив работят успешно за привличането на учениците към училището и снижаване на броя на отпадналите от училище.

7.2 Мерки за ограничаване броя на неизвинените отсъствия и за преодоляване на отпадането на учениците от училище

Настоящите мерки са изготвени на базата на:

- Национална стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система;
- Основни училищни документи;
- Работни срещи с участието на зам.-директора, председателите на Методическите обединения, преподавателите от различни предметни области;
- Обсъждане на разширено заседание на Училищното настоятелство проблемите за възпитанието на подрастващите от гледна точка на родителите.

Учебно-възпитателната работа трябва да се ориентира към индивидуалните потребности, възможности и изисквания на учениците, изграждане у възпитаниците на адекватна ценностна система. Да се преодолее анонимността на учениците в училище, като психологът, медиаторите и класните ръководители осъществяват комуникация с учениците, при която да се предразполагат учениците да споделят проблеми и притеснения. Необходимо е ученикът да развие такива личностни качества, чрез които да може успешно да си взаимодейства със съучениците и средата, в която расте и се развива. Специално внимание трябва да се отдели на общуването в училище, в семейството и в приятелския кръг.

ЦЕЛИ:

Да се намали броят на неизвинените отсъствия на учениците и преодоляване на отпадането им от училище.

Да се снижи равнището на агресивност, насилие и риск в училище;

Да се повиши гражданското съзнание, активността и отговорността на възпитаниците ни.

Да се повиши равнището на възпитаност на нашите ученици.

ЗАДАЧИ:

- Да помогнем на нашите ученици, техните родители и педагози за формирането на такива личностни качества и ценностна система у децата, които да ги направят силни и самостоятелни личности, умеещи да ценят мнението на другия, склонни към съгласувано действие, толерантно и партньорско поведение.
- Да се вписват в регистър всички ученици в риск от отпадане от училище, като се отразяват всички техни потребности и средата, в която живеят.

- Да се назначат екипи, които да отговарят за всеки ученик в риск. Екипите да извършват при необходимост посещения по домовете на учениците, да провеждат разговори с родители и настойници.
- Да проучим проблемите на учениците в риск и създадем оптимална възпитателна среда.
- Да се систематизират данните за деца в риск по възрасти и класове и се набележат конкретни инициативи за допълнителна работа с тях.
- Да се приобщават родителите към училищния живот.
- Да популяризираме положителните практики в училище сред педагогическата колегия, най-успешните и добри практики сред обществеността и медиите, съгласувано с ръководството и реализирано в рамките на учебната година.
- Да се търси сътрудничество с общински организации, фирми, местни лидери на общността, за съдействие по проблеми с отсъстващи и застрашени от отпадане ученици.
- Да се оказва по-строг контрол върху представянето на медицински бележки – класния ръководител да извинява отсъствията, след като медицинската бележка е подписана от медицинското лице в училище и родителя.
- В края на учебната година да се изготви обща информация за брой неизвинени и извинени отсъствия, резултати от ДЗИ и национални външни оценявания, дял на учениците, повтарящи класа – общо и по образователни степени и етапи и оставащи на поправителни изпити, брой деца, преминали и регистрирани в детска педагогическа стая, брой деца, жертви на престъпления, брой напуснали, в т.ч. създали семейства преди навършване на 18 години.

РАБОТА С УЧЕНИЦИТЕ

Цели:

- създаване на оптимална възпитателна среда на базата на взаимно уважение и демократични принципи;
- изграждане и прилагане на практиката „ученици-наставници“ за функциониране на плътна училищна общност, основана на екипна работа, взаимна подкрепа и солидарност;
- ангажиране на Ученическия съвет с дейности за интервенция при преждевременно напускане на училище;
- осигуряване на приемственост и инициативи, свързани с нивото на развитие;
- даване възможност на всички ученици да придобият академични знания и практически умения, за да могат успешно да участват в демократичното общество като творчески мислещи личности с изявена индивидуалност в един взаимозависим свят;
- осмисляне на свободното време на учениците чрез включването им в интересни и предпочитани за тях инициативи като: клубове, секции, състезания, конкурси и други, организирани от различни класове или отделни паралелки;
- формиране на нагласа за учене през целия живот от най-ранна възраст;
- анализиране на причините за негативните прояви и набелязване на конкретни мерки за преодоляването им;
- стимулиране на положителните изяви и доблестни постъпки на учениците;
- санкциониране на нарушителите и подстрекателите на негативни постъпки.

Планирани дейности:

1. Изготвяне на актуален списък, който съдържа имената на ученици, склонни да отсъстват безпричинно от училище
2. Да се води регистър на всички ученици в риск от отпадане от училище, като се описват всички техни потребности, среда, в която живеят.

3. Създаване на екипи, които да отговарят за всеки ученик в риск.
4. Провеждане на разговори с учениците от психолог, медиатор и класния ръководител.
5. Индивидуална работа от страна на учители и класни ръководители със застрашените от отпадане ученици.
6. Посещения при необходимост на екипите, които отговарят за учениците в риск по домовете на учениците, провеждане на разговори с родители или настойници.
7. Работа на училищна комисия по превенция, разговор на учениците с комисията за работа с проблемни деца.
8. Актуализиране на ученическото самоуправление.
9. Да се оказва по-строг контрол върху представянето на медицински бележки.
10. Въвеждане на електронен дневник. Своевременно уведомяване на родителите за допуснати отсъствия и за текущи оценки на учениците.
11. Поредица тематични срещи с родители по проблемите на отговорността за възпитание и образованието на децата и общите задължения на родителите.
12. Налагане на мярка за полагане на труд в полза на училището.
13. Организиране извънкласни дейности и неформални клубове по интереси, увеличаване на неформалните спортни прояви- турнири, спортни празници
14. Провеждане на здравно образование в часа на класа, изнасяне на беседиза стрес, трафик на хора и др.

РАБОТА С ПЕДАГОЗИТЕ

Цели:

- дасетърсятнови подходи във възпитателната работа и поставянето на отделната ученикова личност в центъра на вниманието на педагозите.
- съобразяване с постоянно променящите се фактори, които влияят върху формиращата се личност - всеки ученик е уникален индивид, продукт на култура, семейство, среда, здраве, темперамент и специфична индивидуалност.
- да се обръща внимание на сигналите, които подават учениците и родителите до учители и училищно ръководство за конфликти между ученици или тормоз на определени ученици над други.
- оценяване, установяващо резултати и осигуряващо обратна връзка, за поддържане и
- стимулиране на мотивацията за учене, както и мониторинг на качеството на образователния процес;
- прилагане на съвременни подходи на преподаване, съобразени с индивидуалността на детето и ученика като партньор в образователния процес;
- квалификация на педагогическите специалисти, насочена към идентифициране и справяне със случаите на риск от преждевременно напускане на училище;

Планирани дейности:

1. Тренинги за обогатяване уменията на педагозите:
 - при разрешаване на конфликтни ситуации;
 - за позитивно стимулиране на подрастващите към добри постъпки и изяви;
 - за работа с родителите и привличането им към училищния живот и проблеми;
 - популяризиране добрата практика на класни ръководители, ползващи се с авторитет сред ученици, родители и общественост.
2. Педагозите да дават гласност на всяка положителна проява на учениците чрез изказване на похвала от директора и изпращане на благодарствено писмо на родителите.

3. Своевременно, всеки месец, класните ръководители да подават информация за общ брой извинени и неизвинени отсъствия до директора и изготвят доклад за причините за направените неизвинени отсъствия и взетите корекционни мерки.

РАБОТА С РОДИТЕЛИТЕ

Цели:

- Задълбочаване сътрудничеството между семействата на всеки ученик и педагозите чрез постоянна, ясно определена двустранна връзка и разнообразни начини на ангажиране, основаващи се на взаимно доверие, екипност и доброволност.
- Пълноценно, личностно и интелектуално израстване на детето чрез подкрепата и съпричастността от една страна на семейството, и от друга – на педагогическия екип.

Планирани дейности:

1. Разширяване и задълбочаване работата на “Училище за родителите” чрез използване на различни форми :
 - 1.1. Срещи разговори с родителите за приобщаването им към проблемите на образованието и възпитанието на техните деца, към всичко, което училището прави за подобряване условията на обучение и труд - материални и духовни, и повишаване качеството на комуникация с тях;
 - 1.2. Тренинги със специалисти за придобиване на умения за справяне в различни житейски ситуации; овладяване на техники за по-пълноценно общуване с децата;
2. Консултиране и подкрепа на родители в кризисни ситуации;
3. Подготвяне на дигитални и брошури за родителите и поставянето им в къта за общуване.

8. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗГРАЖДАНЕ СИСТЕМАТА ЗА КАЧЕСТВО

- Утвърден план за изпълнение на стратегическите цели;
- Актуализирани вътрешни правилници;
- Разработен и утвърден училищен стандарт за качество на училището;
- Разработени актуални вътрешни нормативни актове;
- Разработени и утвърдени училищни учебни планове – по паралелки;
- Разработена и утвърдена програма за целодневна организация ;
- Изградени училищни екипи за: подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; изграждане на позитивен организационен климат; утвърждаване на позитивна дисциплина; развитие на училищната общност;
- Разработени индикатори за контрол и инспектиране на образователната работа;
- Изградени училищни екипи за разработване на проекти.
- Проведени обучения на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти;
- Разработени и актуализирани вътрешни нормативни актове по СФУК ;
- Разработен и актуализиран бюджет от 01.01.2017 спрямо Стандарта за финансиране на институциите и Стандарта за управление на качеството;
- Публикувани на сайта на училището:
 - бюджет на училището;
 - отчети по тримесечия, полугодия и календарна година;
 - процедура за възлагане на обществена поръчка.
 - обществени поръчки на училището /хранене, ремонти, доставки и др.
 - вътрешна система за управление на качеството.
- Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетните средства;

- Относителен дял (%) приходи от наеми, проекти, спонсорства дарения спрямо общия бюджет;
- Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране;
- Относителен дял (%) на педагогическите кадри, участвали през календарната година в продължаваща квалификация и обучения;
- Изградена вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция;
- Действаща библиотека /изградено библиотечно обслужване/
- Набавена: справочна и художествена българска литература; справочна и художествена англоезична литература; философска и психологическа литература; методическа литература и др. Проведена инвентаризация, съгласно сроковете в нормативната уредба;
- Наличие на училищен архив;
- Актуализиран правилник за архивиране на документите;
- Изработена номенклатура на делата, съгласно изискванията на Държавен архив;
- Утвърдени вътрешни правила и процедури за назначаване и съкращаване на персонал;
- Утвърден механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;
- Утвърдени правила за делегиране на права;
- Утвърдени критерии за оценка труда на учителите и служителите;
- Изградени: Система за охрана и сигурност; Механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната среда; Актуализирана оценка на риска;
- Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности – клубове, школи и др.;
- Осигурени алтернативни форми на обучение;
- Осигурени условия за интерактивно учене:
 - Наличие на достъпни източници: Научна литература за подготовка на педагогическите специалисти; Методически помагала на електронен и хартиен носител; Интернет платформа за справочна литература;
 - Кабинети и стаи с интерактивна образователна среда;
 - Брой проверки за педагогически контрол, свързан с интерактивния образователен процес;
- Утвърдени мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин;
- Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти;
- Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
- Наличие на училищен сайт с актуална информация;
- Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
- Интернет страница на училището;
- Електронен дневник;
- Учителят:
 - Планира предварително цели на урока и ги операционализира според особеностите на учебния материал, мястото на урока в системата от уроци по темата, нивото на подготовка на класа, потребностите на учениците;
 - При годишното и урочното планиране се съобразява с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост;

- Има механизъм за промяна на годишното и урочното планиране съобразно потребностите на учениците;
- Осъществява актуализация на опорни знания и умения, имащи връзка с учебното съдържание, предвидено за усвояване;
- Прилага диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците;
- За урока има подготвени разнообразни учебни материали, съответстващи на различните стилове на учене на учениците;
- Ясна и методически обоснована структура на урока;
- Структурните компоненти на урока се разпределят равномерно във времето;
- Преподаваното учебно съдържание съответства на изискванията на учебната програма по предмета;
- Съдържанието на изложението е адекватно на поставените цели, като се съобразява с възможностите, интересите и потребностите на учениците;
- Осигурява връзка между съдържанието на настоящия урок и предходни уроци и по-рано изучаван материал;
- Учениците са включени в предварителната подготовка на урока;
- Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците;
- Умения за работа в екип;
- Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките;
- Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV, VII и X клас;
- Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили двата държавни зрелостни изпита към допуснатите до зрелостни изпити;
- Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици;
- Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици;
- Относителен дял (в процент) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП;
- Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година;
- Организиран от училището състезания, конкурси;
- Реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения;
- Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др;
- Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация;
- Брой учители, подготвили ученици-призбори на състезания, олимпиади и др;
- Утвърден план на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите;
- Утвърдена система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището;
- Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности;
- Наличие на функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност;
- Наличие на психолози в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност;
- Брой споделени добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви;

- Изготвен план и аналитичен отчет на УКБПМН;
- Брой срещи с институции: с Агенцията за закрила на детето, структурите на полицията, представители на с местната общественост, социални партньори;
- Предприети мерки за отстраняване на противообществените прояви;
- Брой проведени анкети, брой срещи и разговори с доказан ефект;
- Брой разговори, наблюдения и проучвания;
- Брой проведени здравени беседи; дискусии с представители на здравни организации; обучения; състезания в училището;
- Брой реализирани дейности с екологична насоченост;
- Брой реализирани дейности за възпитание на национални и общочовешки ценности;
- Утвърден механизъм и система за партньорство. Система за наставничество;
- Брой проведени инициативи с включване на родители;
- Брой проведени родителски срещи в училището с отделните паралелки;
- Наличие на разработени съвместни програми с висши училища;
- Получена реална подкрепа от Община, Областна администрация;
- Съвместно разработени и утвърдени Вътрешни правила за работната заплата, Училищни критерии за диференциране труда на учителя и др;
- Проведени заседания на Педагогическия съвет с присъствието на представители на родителската общност. Взети съвместни решения;
- Съгласувани и утвърдени училищни нормативни актове;
- Установена хармония в дух на сътрудничество.

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКАТА И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

Рамковите критерии и показатели за самооценяване на качеството на образование в институциите са дефинирани по области на самооценяване съгласно ДОС.

Област: Управление на институцията

Критерий 1: Система за осигуряване качество на образованието

Показатели:

- 1.1. Наличие на училищна програма за повишаване качеството на образованието;
- 1.2. Наличие на вътрешноучилищни критерии за установяване качеството на образованието;
- 1.3. Създадена вътрешна система за осигуряване качеството на образованието;
- 1.4. Създаден механизъм за мониторинг и контрол на образованието;
- 1.5. Създаден механизъм за ранно предупреждение;
- 1.6. Изготвен доклад от проведена самооценка с изводи и мерки за осигуряване на високо качество за образованието.

Индикатори: - брой документи;

- брой проведени срещи;

- заповед за утвърждаване.

Критерий 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси

Показатели:

- 2.1. Участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти;
- 2.2. Законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета;
- 2.3. Наличие на приходи за училището

Критерий 3: Квалификационна дейност

Показатели:

- 3.1. Реализиране на квалификационната дейност за педагогическия персонал на вътрешноучилищно ниво;
- 3.2. Реализиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции;
- 3.3. Споделяне на ефективни практики.

Критерий 4: Нормативно осигуряване

Показатели:

- 4.1. Осигурен достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;
- 4.2. Осигурен достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;
- 4.3. Състояние на училищната документация.

Критерий 5: Училищен персонал

Показатели:

- 5.1. Наличие на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала;
- 5.2. Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;
- 5.3. Делегиране на права;
- 5.4. Критерии за оценка труда на учителите и служителите;
- 5.5. Наличие на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование;
- 5.6. Наличие на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности;
- 5.7. Качество на административното обслужване.

Област: Училищна среда

Критерий 1: Индивидуална среда на ученика

Показатели:

- 1.1. Наличие на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда;
- 1.2. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности;
- 1.3. Осигурени условия за интерактивно учене.

Критерий 2: Училището като социално място

Показатели:

- 2.1. Създадени условия за интегриране на ученици със СОП;
- 2.2. Предприети мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин;
- 2.3. Наличие на правила за разрешаване на възникнали конфликти;
- 2.4. Дейности за превенция и разрешаване на конфликти;
- 2.5. Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
- 2.6. Наличие на училищен сайт с актуална информация.

Критерий 3: Материално-техническа база

- 3.1. Осигурена достъпна архитектурна среда;
- 3.2. Наличие на ефективен пропускателен режим, ориентири за ученици, родители и други външни лица;
- 3.3. Относителен брой (в %) на класните стаи, поддържани и оборудвани с интерактивна дъска, проектор и др. компютърна техника; спрямо общия брой на класните стаи;
- 3.4. Наличие на съвременно оборудвани кабинети;
- 3.5. Осигуреност с материали и консумативи;
- 3.6. Достъпни за всички ученици и по всяко време на учебния ден библиотека и интернет;

3.7. Функционално място на ученика в класната стая/кабинета /физкултурния салон – наличие на регламентирани отговорности за реда и чистотата на работното място и спазването им. Опазване на интериора и екстериора на училището;

3.8. Функционално място на учителя – осигурен постоянен достъп до интернет и до актуална научна и педагогическа литература.

Критерий 4: Информационни ресурси

Показатели:

4.1. Информационна система за движение на информацията;

4.2. Осигуреност на училището с интернет;

4.3. Наличие и качество на компютърна техника;

Критерий 1: Учебна дейност

Показатели:

1.1. Подготовка и планиране на уроците

1.2. Структура на урока - ясна за учениците, установена от проведен педагогически контрол

1.3. Планиране и използване на ИКТ в урока

Критерий 2: Оценяване и самооценяване

Показатели:

2.1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици

2.2. Критерии за оценяване – известни на учениците

2.3. Обсег на използването на ИКТ при оценяването по учебни предмети от професионална подготовка

2.4. Ритмичност на оценяването

2.5 Изградени умения у учениците за самооценяване

Критерий 3: Взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик

Показатели:

3.1. Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците

3.2. Умения за работа в екип в паралелката.

3.3. Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките

Критерий 4: Резултати от обучението

Показатели:

4.1. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV, VII и X клас

4.2. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили двата ДЗИ към допуснатите до зрелостни изпити

4.3. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици

4.4. Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици

4.5. Относителен дял (в процент) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП.

4.6. Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година

Критерий 5: Надграждане на знания и умения

Показатели:

5.1. Организиран от училището състезания, конкурси и др.

5.2. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения

5.3. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.

5.4. Изградени екипи за работа по проекти

Критерий 6: Педагогически постижения

Показатели:

6.1 Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация.

6.2. Брой учители, подготвили ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.

Област: Възпитателна дейност

Критерий 1: Организация на възпитателната дейност

Показатели:

- 1.1. Планиране на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите
- 1.2. Създадена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности
- 1.3. Създадени и функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност
- 1.4. Наличие на психолози в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност
- 1.5. Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.
- 1.6. Дейност на УКБППМН

Критерий 2: Дейности по основни направления на възпитателната дейност

Показатели:

- 2.1. Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.
- 2.2. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия
- 2.3. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им
- 2.4. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.
- 2.5. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот
- 2.6. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците
- 2.7. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности
- 2.8. Ритуализация на училищния живот

ОБЛАСТ: УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО

Критерий 1: Партньорство между преките участници в училищното образование

Показатели:

- 1.1. Партньорство между преките участници в училищното образование
- 1.2. Създадени условия за подкрепа на млади учители (ако има такива)
- 1.3. Включване на учителите в управлението на промените в училището
- 1.4. Партньорство на училищното ръководство с методическите обединения, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление
- 1.5. Средна посещаемост на родители на родителска среща – годишно
- 1.6. Удовлетвореност на родителите по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и др.
- 1.7. Участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности
- 1.8. Осигурен достъп на родителите до учебната документация
- 1.9. Създадено и функциониращо „Училище за родители”
- 1.10. Дейност на училищното настоятелство

Критерий 2: Външно партньорство

Показатели:

- 2.1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление
- 2.2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията
- 2.3. Взаимодействие с местната общественост

9. РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ

- Разширяване на автономността на субектите в училище.
- Хуманизация на процеса на образование.
- Иновативност и творчество.
- Толерантност и позитивна етика.

10. АДМИНИСТРИРАНЕ

Постигането на стратегическата и оперативните цели за четиригодишния период е обвързано с приемането и гласуването на Педагогически съвет на план за изпълнение на дейностите, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, източник и приблизителна стойност на финансиране. Очакваните резултати са обвързани с редица съпътстващи процеси в хода на реформата в образователната система в България, което ги прави трудно прогнозируеми. Те се превръщат в желано състояние, което ангажира всеки представител на образователната институция с поемане на конкретна отговорност за всяка една от дейностите, залегнали в плана. Планът е разработен на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователно-възпитателния процес. Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост или на всеки две години. Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на ръководството на училището с активното участие на Обществения съвет като орган за граждански контрол.

11. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

- чрез средства от бюджета на училището;
- чрез средства от Училищното настоятелство, благотворителни базари на учениците;
- чрез национални програми и проекти;
- чрез програми и проекти, финансирани от ЕС;
- чрез дарения;
- други средства.

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ С ФИНАНСИРАНЕ:

№	Дейност	финансиране	срок
1.	Изработване и утвърждаване на цялостна концепция за провеждане на образователния процес – учебен план и програми, Етичен кодекс, методически обединения и комисии, план-прием, целодневно обучение.	Делегиран бюджет	до 15.09. на всяка година
2.	Обновяване и оборудване на нови класни стаи и кабинети	Делегиран бюджет и външно финансиране	през периода
3.	Изграждане на сензорен кабинет за приобщаващо и подкрепящо образование.	Делегиран бюджет	септември 2016г.
4.	Участие в квалификационни форми на педагогическия състав.	Делегиран бюджет, синдикати, община	постоянен
5.	Разработване, спечелване и реализиране на национални и европейски проекти.	Фондове на ЕС, община, дарения	постоянен
6.	Продължаване на работата по програми „Училищен плод“, „Без свободен час“, както и включване към програма „Училищно мляко“	Министерство на земеделието и Министерство на образованието	постоянен
7.	Продължаване на традицията за провеждане на благотворителни Коледни и Великденски базари	Дарения	всяка учебна година
8.	Провеждане на вътрешноучилищно езиково	Делегиран бюджет,	през всяка

	състезание и участие в национални състезания на Асоциацията на Кеймбридж училищата в България	самофинансиране	учебна година
9.	Провеждане на традиционен училищен спортен празник, участия в районни и общински спортни състезания, участие в международен проект „MoveWeek“.	Делегиран бюджет, 129 ПМС	постоянен
10.	Участие в проекти с международно участие по програма „Еразъм+“	ЦРЧР	през периода
11.	Съвместни инициативи с неправителствени организации и регионални институции	Делегиран бюджет	през периода

12. ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА:

- ✓ Ученици;
- ✓ Педагогически специалисти от училището;
- ✓ Директор;
- ✓ Заместник директори;
- ✓ Педагогически съветник;
- ✓ Административни служители;
- ✓ Непедагогически персонал;
- ✓ Родителите – чрез обществен съвет и училищно настоятелство.
- ✓ Социалните партньори.

13. ОЦЕНКА НА СТРАТЕГИЯТА

Измерването на постигнатото качество през 2020 година е съвкупност от действия за определяне на резултатите на институцията по критерии за периода 2016-2020 г. на измерване и съпоставянето им с определените равнища на качеството по всеки критерий, както и конкретни задължения на отговорните лица и целевите групи.

Настоящата Стратегия за развитие на СУ «Димитър Талев» е разработена на основание чл. 70, чл. 263. (1) /ПС/ и чл. 269. (1) /Общ.съвет/ от ЗПУО и чл. 7 от ЗФУКПС.

Стратегията за развитие на СУ „Димитър Талев“ обхваща периода от 2016 до 2020 година, като се актуализира на две години или при необходимост.

Дата: 12.09.2016г.

Град Добрич